

マニュアルの説明はこちらです。  
障がい者の就職転職ガイド

## 職務経歴書

1

YYYY年 MM月 DD日現在

氏名：就職と転職ガイド

### ■職務経歴

2005年4月	株式会社	Disabilities事務所	入社
2006年3月	株式会社	Disabilities事務所	退社 一身上の都合で退職
2006年4月	株式会社	Example	入社
2009年10月	株式会社	Example	退社 一身上の都合で退職
2009年12月	株式会社	〇〇〇	入社
2019年4月	株式会社	〇〇〇	退社 一身上の都合で退職

2

ここは、簡単に経歴全体を書きます。

最終学歴以降の入社と退社の西暦年と月を記入します。

退職理由は、会社都合意外は全て一身上の都合で良いです。

（障がい等の理由がある場合は、面接時に聞かれたら言いましょう。）

### ■業務内容

株式会社 Disabilities事務所 2005年4月～2006年3月（約1年）

【会社区分】 未上場

【業種】 建築設計

【従業員規模】 1～50人

【雇用形態】 正社員

- ・ 2005年4月 マンション上下水道配管設備設計に配属
- ・ 2006年1月 製薬会社クリーンルーム内設計担当

3

株式会社 Example 2006年4月～2009年12月（約3年6ヶ月）

ここは、経歴全体の詳細を記入します。

- ・ 会社名 ・ 在籍年数
- ・ 会社区分（株式の上場） ・ 業種
- ・ 会社の規模（人数）雇用形態
- ・ 配属先（年月含む）

株式会社 〇〇〇 2009年12月～2019年4月（約9年8ヶ月）

【会社区分】 未上場

【業種】 飲食業 商標管理 特許管理

【従業員数】 50～100人

【雇用形態】 正社員

- ・ 2009年12月 知的財産管理配属

基本、わからないこと、知られたくないことは書かなくて良いです。

- ・ 2012年4月 マーケティング本部